



1. 人材育成経営セミナー
2. マネジメントセミナー
 ①リーダーシップ編
 ②顧客対応接遇編
 ③マネジメント・コーチング編
 ④経営マネジメント編

◆最近の経営環境、経営者・幹部としての心構え、人材育成の在り方等について情報提供し、相互に情報交換いたします。

◆職場活性化のための実践リーダーとして、自ら行動し、客観的な視点から問題解決ができるスキルを習得する。

◆顧客の視点から「付加価値」を生み出す様々な業界の事例を提供し、日頃の顧客対応の場面でのベストな接遇のについて実践演習を行います。

◆自ら考え行動する「自立した部下」を育てるポイントと、行動を起こし「継続する」仕組みのスキルを学ぶ。

◆組織を管理・運営するための4つの経営資源（ヒト・物・金・情報）に対する、捉え方・考え方・活かし方のガイドラインを再構築する。

3. リーダー養成セミナー
 ①自己変革編
 ②キャリア開発編

◆自己理解、他者理解を繰り返し、体験的に自己改革のきっかけとする。組織の生産性と人間心理の関係を学び、求められるコミュニケーション力を向上させる。

◆今までの仕事への取り組みを振り返り、問題点を明確にする。今後の改善点・役割を行動目標に結びつけ主体的行動につなげる。

4. 社会人の基礎セミナー
 ①新入社員編
 ②仕事の基本編

◆社会人として必要な考え方やスタンス・マナー・仕事の進め方の基本を習得する。他社の社員と交流して自己認識を高め、粘り強い社会人を養成します。

◆今までの自分を振り返り、仕事の基本に照らし合わせ軌道修正する。できるまで参加して体得し、自信を持って体現できる自分を作り上げる。

年間スケジュール（担当講師）

3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
1. 人材育成経営セミナー 9日14:00～17:00	4-① 新入社員編 黒田講師 7～8日		3-① 自己変革編 藤田講師 1～2日	3-② キャリア開発編 黒田講師 13～14日		4-② 仕事の基本編 黒田講師 9～10日	2-① リーダーシップ編 黒田講師 5日 2-② 顧客対応接遇編 木島講師 6日	2-③ M・コーチング編 後藤講師 10日 2-④ マネジメント編 藤田講師 11日